

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022.

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

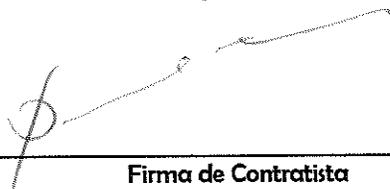
|   |                                 |                      |                                 |
|---|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Edgar Daniel Tenez Rivas</u> | CUI:                 | <u>1661-04329-0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGPCYN-029-288-2022</u>      | Acuerdo Ministerial: | <u>287-2022</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>PROFESIONALES</u>            | Nit del Contratista: | <u>1506215-5</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>DTE: 3214560724</u>          | Serie:               | <u>3F217E2D</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q. 10,000.00</u>             | Período del Informe: | <u>JUNIO 2022</u>               |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q. 30,000.00</u>             | Plazo del Contrato:  | <u>01/04/2022 al 30/06/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Patrimonio Mundial</u>       |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales Individuales en General para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la elaboración de los informes periódicos enviados a UNESCO cada dos años.
- Brindé asesoría en la elaboración de notas oficiales para la UNESCO.
- Asesoré al equipo de trabajo de la Delegación del Patrimonio Mundial, al Viceministerio, a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural y sus dependencias en temas de mi competencia, así como en temas que forman parte del expertise de UICN, cuerpo asesor de la UNESCO en temáticas de Patrimonio Natural Mundial.
- Asesoré en la elaboración del plan de trabajo 2021-2023.
- Asesoré en el seguimiento a la lista indicativa de Patrimonio Mundial de Guatemala.
- Asesoré en los temas a tratar en las reuniones y mesas de trabajo de Patrimonio Mundial Natural.
- Brindé asesoría en la elaboración de informes, memorias, opiniones y dictámenes técnicos relacionadas con patrimonio natural, ya sea a nivel nacional o internacional.
- Brindé asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales.
- Brindé asesoría en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala.
- Asesoré al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en temas pertinentes.

Lic. Edgar Daniel Tenez Rivas  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022.

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |                                 |                      |                                 |
|---|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Edgar Daniel Tenez Rivas</u> | CUI:                 | <u>1661-04329-0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGPCYN-029-288-2022</u>      | Acuerdo Ministerial: | <u>287-2022</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>PROFESIONALES</u>            | Nit del Contratista: | <u>1506215-5</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>DTE: 3214560724</u>          | Serie:               | <u>3F21E2D</u>                  |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q. 10,000.00</u>             | Período del Informe: | <u>JUNIO 2022</u>               |
| Monto Total del Contrato:                         | <u>Q. 30,000.00</u>             | Plazo del Contrato:  | <u>01/04/2022 al 30/06/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Patrimonio Mundial</u>       |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales Individuales en General para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la elaboración de un informe periódico enviado a UNESCO cada dos años.
- Brindé asesoría en la elaboración de 2 notas oficiales para la UNESCO.
- Asesoré al equipo de trabajo de la Delegación del Patrimonio Mundial, al Viceministerio, a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural y sus dependencias en 3 temas de mi competencia, así como en 2 temas que forman parte del expertise de UICN, cuerpo asesor de la UNESCO en temáticas de Patrimonio Natural Mundial.
- Asesoré en la elaboración de un plan de trabajo 2021-2023.
- Asesoré en 2 seguimientos a la lista indicativa de Patrimonio Mundial de Guatemala.
- Asesoré en temas a tratar en 4 reuniones y 2 mesas de trabajo de Patrimonio Mundial Natural.
- Brindé asesoría en la elaboración de 2 informes, 2 memorias, 2 opiniones y 2 dictámenes técnicos relacionados con patrimonio natural, ya sea a nivel nacional o internacional.
- Brindé asesoría para actualizar y establecer relaciones con 4 organizaciones nacionales e internacionales.
- Brindé asesoría en el acompañamiento de 3 nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala.
- Asesoré al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en 3 temas pertinentes.

Lic. Edgar Daniel Tenez Rivas  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022.

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

|   |                                 |                      |                                 |
|---|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Edgar Daniel Tenez Rivas</u> | CUI:                 | <u>1661-04329-0101</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGPCYN-029-288-2022</u>      | Acuerdo Ministerial: | <u>287-2022</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>PROFESIONALES</u>            | Nit del Contratista: | <u>1506215-5</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>DTE: 3214560724</u>          | Serie:               | <u>3F217E2D</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q. 10,000.00</u>             | Período del Informe: | <u>JUNIO 2022</u>               |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q. 30,000.00</u>             | Plazo del Contrato:  | <u>01/04/2022 al 30/06/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Patrimonio Mundial</u>       |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales Individuales en General para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la elaboración de los informes periódicos enviados a UNESCO cada dos años.
- Brindé asesoría en la elaboración de notas oficiales para la UNESCO.
- Asesoré al equipo de trabajo de la Delegación del Patrimonio Mundial, al Viceministerio, a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural y sus dependencias en temas de mi competencia, así como en temas que forman parte del expertise de UICN, cuerpo asesor de la UNESCO en temáticas de Patrimonio Natural Mundial.
- Asesoré en la elaboración del plan de trabajo 2021-2023.
- Asesoré en el seguimiento a la lista indicativa de Patrimonio Mundial de Guatemala.
- Asesoré en los temas a tratar en las reuniones y mesas de trabajo de Patrimonio Mundial Natural.
- Brindé asesoría en la elaboración de informes, memorias, opiniones y dictámenes técnicos relacionadas con patrimonio natural, ya sea a nivel nacional o internacional.
- Brindé asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales.
- Brindé asesoría en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala.
- Asesoré al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en temas pertinentes.

Lic. Edgar Daniel Tenez Rivas  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

